

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w V edycji szkolenia
z zakresu kompetencji cyfrowych nauczycieli przedmiotów zawodowych
w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II”**

**§ 1
DEFINICJE**

Ilekczo w niniejszym regulaminie jest mowa o poniższych terminach, należy przez to rozumieć:

Projekt – projekt „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego uczniów;

Lider Projektu – Województwo Małopolskie, Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego;

MCDN – Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli, realizator Projektu;

Uczestnik Projektu – osoba, która spełniła warunki rekrutacji i przystąpiła do Projektu;

Kandydat – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie na podstawie zasad określonych niniejszym Regulaminem;

Biuro Projektu – Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego, Departament Edukacji, os. Teatralne 4a, 31-945 Kraków;

Realizator szkolenia – Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli;

Platformy edukacyjne – wszystkie platformy używane w trakcie szkolenia;

Regulamin – niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w V edycji szkolenia z zakresu kompetencji cyfrowych nauczycieli przedmiotów zawodowych organizowanego w ramach Projektu;

Szkolenie – szkolenie z zakresu kompetencji cyfrowych nauczycieli przedmiotów zawodowych organizowane w ramach Projektu.

**§ 2
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Projekt realizowany jest od 1.01.2016 roku do 30.09.2023 roku.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020, 10 Oś Priorytetowa Wiedza i Kompetencje, Działanie 10.2 Rozwój kształcenia zawodowego uczniów.
3. Organizatorem szkolenia i rekrutacji jest Lider projektu, a Realizatorem szkolenia jest Małopolskie Centrum Doskonalenia Nauczycieli.
4. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem rekrutacji należy do Komisji rekrutacyjnej.

**§ 3
ZAKRES WSPARCIA**

M o d e r n i z a c j a k s z t a ł c e n i a z a w o d o w e g o w M a ł o p o l s c e I I

1. Celem Szkolenia jest wzrost umiejętności nauczycieli przedmiotów zawodowych ze szkół i placówek realizujących Projekt.
2. Niniejszy Regulamin dotyczy realizacji V, dodatkowej edycji Szkolenia, która odbędzie się w okresie lutym 2022 r., zgodnie ze szczegółowym programem szkolenia, stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu. Organizator zastrzega sobie prawo do przesunięcia ramowych dat trwania szkolenia w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych okoliczności uniemożliwiających rozpoczęcie/zakończenie szkolenia w ww. terminie.
3. W ramach V edycji Szkolenia przewiduje się realizację **4 godzin dydaktycznych** przypadających na 1 uczestnika.
4. V edycja Szkolenia odbędzie się w formie zdalnej przy użyciu platformy edukacyjnej - MS TEAMS
5. Na zakończenie szkolenia, każdy uczestnik przystąpi do testu końcowego, którego zaliczenie będzie potwierdzeniem nabycia kompetencji w zakresie wykorzystania TIK w dydaktyce i który będzie podstawą otrzymania przez uczestnika certyfikatu. Certyfikat będzie określał jakie efekty uczenia osiągnął uczestnik /uczestniczka szkolenia dzięki udziałowi w Szkoleniu.

§ 4

ZASADY REKRUTACJI

1. W Szkoleniu mogą wziąć udział nauczyciele przedmiotów zawodowych ze szkół i placówek realizujących Projekt.
2. Szkolenie odbędzie się w formie zdalnej, w podziale na 4 grupy szkoleniowe, z których każda będzie liczyć ok. 15 osób.
Każdy Kandydat wskaże w Załączniku nr 2 - formularzu zgłoszeniowym preferowaną grupę szkoleniową/ termin szkolenia do wyboru ze wskazanych poniżej:
 1. 21 II 2022 godz. 16.00 – 19.15
 2. 22 II 2022 godz. 16.00 – 19.15
 3. 23 II 2022 godz. 16.00 – 19.15
 4. 24 II 2022 godz. 16.00 – 19.15
3. W przypadku gdy liczba zgłoszeń na dany termin będzie mniejsza niż 5 osób, Organizator zastrzega nieutworzenie grupy. W takim przypadku chętnym zostanie zaproponowany inny z terminów, o którym mowa w ust. 2.
4. Rekrutacja prowadzona będzie przez Organizatora Szkolenia w okresie **od 31 stycznia do 08 lutego 2022r.** Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminów postępowania rekrutacyjnego, w tym w celu przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej. W takim przypadku Organizator zastrzega również możliwość zmiany terminów szkolenia, o czym poinformuje Kandydatów.
5. Informacje dotyczące Rekrutacji będą dostępne: na stronie internetowej Realizatora Szkolenia i Lidera projektu oraz przekazywane będą ustnie przez Dyrektorów szkół.
6. O zakwalifikowaniu do udziału w szkoleniu decyduje Komisja Rekrutacyjna w składzie:
 - Przewodnicząca Komisji – Pani Renata Kępczyk – pracownik Lidera projektu
 - Członek Komisji - Katarzyna Szpała, pracownik Lidera Projektu;
 - Członek Komisji - Anna Samborska - Milewska przedstawiciel Realizatora szkolenia (MCDN)
7. Po przeprowadzeniu rekrutacji Komisja Rekrutacyjna sporządzi protokół potwierdzający zakwalifikowanie Kandydatów do udziału w Szkoleniu.

8. W V edycji Szkolenia może wziąć udział osoba spełniająca łącznie poniższe kryteria (kryteria formalne):
 - a. jest nauczycielem/nauczycielką przedmiotów zawodowych w szkole/placówce realizującej projekt
 - b. wyraża dobrowolną chęć uczestnictwa w szkoleniu;
 - c. prześle zahasłowany skan/zdjęcie wypełnionego i podpisanego formularza zgłoszeniowego (wraz z załączonymi oświadczeniami), którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu na adres e-mail Zawodowa@umwm.malopolska.pl podając w tytule wiadomości: „Rekrutacja do V edycji Szkolenia dla nauczycieli” w terminie **do dnia 08 lutego 2021r.** Hasło do pliku należy przesłać na adres Katarzyna.Szpala@umwm.malopolska.pl lub przekazać dzwoniąc pod numer telefonu 12 61 60 749.
9. Każde zgłoszenie, które wpłynie na adres zawodowa@umwm.malopolska.pl zostanie potwierdzone e-mailowo w ciągu **24 godzin** od daty wpływu. Brak otrzymania potwierdzenia oznacza, że zgłoszenie nie wpłynęło na ww. skrzynkę e-mail. W takim przypadku kandydat proszony jest o kontakt pod numerem 12 61 60 749 w celu weryfikacji zaistniałej sytuacji.
10. Łączna liczba dostępnych miejsc na szkoleniu wynosi ok. 60 (w podziale na 4 grupy). Organizator zastrzega możliwość zwiększenia dostępnej liczby miejsc.
11. W pierwszej kolejności na szkolenie zostaną zakwalifikowani nauczyciele spełniający wymagania formalne, którzy dotychczas nie uczestniczyli w szkoleniu z wykorzystania TIK w dydaktyce w ramach Projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II”.
12. W przypadku, gdy liczba Kandydatów spełniających kryteria, o których mowa w ust. 8 i ust 11. **przewyższa** liczbę, o której mowa w ust. 10 o zakwalifikowaniu będzie decydowała kolejność przesłania formularza zgłoszeniowego.
13. W przypadku gdy liczba Kandydatów spełniających kryteria, o których mowa w ust. 8 i ust 11. **nie przewyższy** liczby, o której mowa w ust. 10, dopuszcza się zakwalifikowanie nauczycieli, którzy uczestniczyli w poprzednich edycjach szkolenia TIK w ramach projektu i spełniają warunki, o których mowa w ust. 8. O zakwalifikowaniu tych osób będzie decydowała kolejność przesłania formularza zgłoszeniowego.
14. Osoby niezakwalifikowane z powodu braku miejsc zostaną umieszczone na liście rezerwowej.
15. Kandydaci wpisani na listę rezerwową mogą zostać wybrani do udziału w Projekcie w przypadku zwolnienia miejsca na skutek czyjejś rezygnacji lub zdarzenia losowego.
16. Formularz zgłoszeniowy, o którym mowa w ust. 8 lit. c) dostępny będzie w sekretariacie poszczególnych szkół realizujących Projekt, na stronie internetowej Organizatora szkolenia/Lidera projektu (<https://zawodowa.malopolska.pl/>). Informacje zwrotne dotyczące rekrutacji będą przesyłane na adres e-mailowy, z którego został wysłany formularz zgłoszeniowy.
17. Informacja o zakwalifikowaniu do udziału w szkoleniu zostanie przesłana na adres e-mail szkoły/dyrektora szkoły oraz Kandydatów.
18. Rekrutacja będzie prowadzona z poszanowaniem zasad równości szans kobiet i mężczyzn.
19. Osoby zakwalifikowane do udziału w szkoleniu uczestniczą w nim nieodpłatnie.

§ 5

WARUNKI PROWADZENIA SZKOLEŃ I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

1. Szkolenie obejmuje 4 godziny dydaktyczne + test, zgodnie z programem stanowiącym załącznik nr 1 do regulaminu.
2. Szkolenie w całości odbędzie się w formule zdalnej.
3. Szkolenie zakończy się testem zaliczeniowym.
4. Warunkiem ukończenia szkolenia i uzyskania certyfikatu jest uczestnictwo w całości szkolenia, przystąpienie do testu końcowego oraz dostarczenie dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 1 lit. A) w formie i terminach, o których mowa w § 6 ust. 1 lit. b) oraz c).
5. Informacje organizacyjne dotyczące szkolenia (w tym m.in. link do platformy MS Teams) będą przekazywane na adres e-mail, z którego przesłano formularz zgłoszeniowy.

§ 6

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

1. Osoby **zakwalifikowane** do udziału w szkoleniu, a nieuczestniczące w poprzednich edycjach szkolenia zobowiązane są do:
 - a) wypełnienia:
 - „Deklaracji/oświadczenia uczestnictwa w projekcie” (zał.3),
 - „Zakresu danych osobowych” (zał.4),
 - „Oświadczenia uczestnika projektu” (zał.5)
 - „Oświadczenie o wyrażeniu zgody/ braku zgody na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika projektu” (zał. 6),Podpisanie w/w dokumentów oznacza akceptację niniejszego regulaminu.
 - b) Przesłania uzupełnionych i **podpisanych** ww. dokumentów w formie skanów na adres Zawodowa@umwm.malopolska.pl co najmniej na 24 godziny przed rozpoczęciem szkolenia. Przesyłane pliki zawierające dane osobowe powinny być zabezpieczone hasłem.
 - c) przesłania pocztą (preferowana przesyłka rejestrowana np. list polecony) oryginałów w/w dokumentów najpóźniej w dniu szkolenia:

Urząd Marszałkowski Województwa Małopolskiego
Departament Edukacji
Os. Teatralne 4a
31-945 Kraków
Z dopiskiem: MKZ II – szkolenie nauczycieli
 - d) posiadania dostępu do stabilnego łącza internetowego, zaktualizowanej przeglądarki Internetowej oraz dostęp do komputera z mikrofonem oraz kamerką. Organizator oraz Realizator nie odpowiadają za problemy techniczne powstałe po stronie i/lub z winy Uczestnika.
 - e) uczestnictwa w szkoleniu i przystąpienia do testu końcowego na zakończenie szkolenia.
2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 składają wyłącznie Kandydaci zakwalifikowani do udziału w szkoleniu, po otrzymaniu informacji o zakwalifikowaniu. Na etapie rekrutacji należy przestać wyłącznie dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 8 lit. C (formularz zgłoszeniowy z załącznikiem).

3. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w ust. 1 skutkuje skreśleniem Kandydata z listy uczestników szkolenia.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania i obowiązuje do zakończenia V edycji Szkolenia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem oraz sytuacjach spornych mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa powszechnego oraz wewnętrzne regulacje i wytyczne związane z realizacją projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce II”.
3. Aktualna treść Regulaminu wraz ze wzorami dokumentacji znajduje się w Biurze Projektu
4. Organizator Szkolenia zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym Regulaminie i wprowadzania dodatkowych postanowień. Zmiana taka wymaga formy pisemnej w postaci Aneksu i odbywa się przez publikację na stronie internetowej zawodowa.malopolska.pl

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Program szkolenia

Załącznik nr 2, 2a - Formularz zgłoszeniowy i oświadczenia dla potrzeb rekrutacji

Załącznik nr 3 - Deklaracja/oświadczenie uczestnictwa w projekcie

Załącznik nr 4 - Zakres danych osobowych

Załącznik nr 5 - Oświadczenie uczestnika projektu

Załącznik nr 6 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody/ braku zgody na utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku uczestnika projektu